



**QUESTIONARIO DI VALUTAZIONE DEL  
SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE  
IN CONFORMITÀ ALLA NORMA  
UNI EN ISO 14001 : 2004**

**ESAME DOCUMENTALE**

*Identificazione 14Q005*

	QUESTIONARIO DI VALUTAZIONE DEL SGA – ESAME DOCUMENTALE		
	14Q005	Revisione 3	29/05/07

## PREMESSA

Il presente questionario ha lo scopo di supportare la verifica **della completezza e dell'adeguatezza** della documentazione presentata dall'organizzazione richiedente la certificazione del proprio sistema di gestione ambientale secondo la norma UNI EN ISO 14001:2004.

La verifica di completezza viene fatta a fronte dei documenti richiesti da ICIM in allegato alla domanda di certificazione.

La verifica di adeguatezza viene fatta a fronte dei requisiti della norma UNI EN ISO 14001:2004 e della legislazione di riferimento, delle linee guida contenute nella norma UNI ISO 14004 e di spunti per la verifica aggiuntivi disposti da ICIM.

*Tutti i requisiti **in grassetto** contenuti in tale questionario, ove applicabili, devono essere considerati prescrittivi ai fini di una positiva valutazione della documentazione del sistema di gestione ambientale.*

*Gli spunti aggiuntivi (non in grassetto) non sono da considerarsi sempre prescrittivi, ma possono, a discrezione del Responsabile Esame Documentale, originare comunque dei rilievi in base alle caratteristiche dell'organizzazione valutata.*

Il presente questionario viene utilizzato dal **responsabile dell'esame documentale** come supporto per la verifica della completezza e dell'adeguatezza della documentazione presentata dall'organizzazione.

**RAGIONE SOCIALE:** \_\_\_\_\_

**SITO:** \_\_\_\_\_

**RESPONSABILE ESAME DOCUMENTALE:** \_\_\_\_\_

**DATA :** \_\_\_\_\_ **FIRMA :** \_\_\_\_\_

**VERIFICA DELLA COMPLETEZZA DELLA DOCUMENTAZIONE**

RICHIESTE ICIM S.p.A.		P	C	N	OSSERVAZIONI
<b>1</b>	<b>Domanda di certificazione del SGA</b>				
1.1	<i>La domanda è stata correttamente compilata in tutte le sue parti ?</i>				
1.2	<i>Sono chiaramente identificate le sedi / unità operative interessate alla certificazione ?</i>				
1.3	<i>È chiara l'attività per la quale si richiede la certificazione ?</i>				
1.4	<i>La domanda è stata firmata da una funzione di adeguata autorità ?</i>				
<b>2</b>	<b>Certificato della Camera di Commercio</b>				
2.1	<i>È stato inviato un certificato recente ?</i>				
2.2	<i>La domanda di certificazione è conforme a quanto riportato nel certificato della CCIAA (ragione sociale, sede legale, unità operative, legale rappresentante, ecc..) ?</i>				
<b>3</b>	<b>Manuale del sistema di gestione ambientale</b>				
3.1	<i>È stato inviato ?</i>				
<b>4</b>	<b>Analisi ambientale iniziale</b>				
4.1	<i>È stata inviata ?</i>				
<b>5</b>	<b>Politica ambientale</b>				
5.1	<i>È stata inviata ?</i>				
<b>6</b>	<b>Obiettivi ambientali</b>				
6.1	<i>Sono stati inviati ?</i>				

**VERIFICA DELLA ADEGUATEZZA DELLA DOCUMENTAZIONE**

REQUISITI DELLA NORMA ISO 14001:2004 SPUNTI AGGIUNTIVI PER L'ESAME DOCUMENTALE		DA COMPILARE A CURA DEL RESPONSABILE ESAME DOCUMENTALE			
		P	C	N	OSSERVAZIONI
<b>1</b>	<b>ANALISI AMBIENTALE INIZIALE</b>				
1.1	SONO IDENTIFICATI CHIARAMENTE GLI STABILIMENTI / AREE / ATTIVITÀ INTERESSATE DALL'ANALISI ?				
1.2	È PRESENTE UN ADEGUATO INQUADRAMENTO DEL SITO ?				
1.2.1	<i>Geografico ?</i>				
1.2.2	<i>Territoriale (infrastrutture, insediamenti industriali, altre attività economiche, centri abitati...)?</i>				
1.2.3	<i>Amministrativo - Urbanistico ?</i>				
1.2.4	<i>Paesaggistico - Storico - Culturale (presenza di vincoli...)?</i>				
1.2.5	<i>Ambientale ?</i>				
1.2.5.1	<i>- Geologico e idrogeologico ?</i>				
1.2.5.2	<i>- Idrologico ?</i>				
1.2.5.3	<i>- Climatico ?</i>				
1.2.5.4	<i>- Presenza di aree protette ?</i>				
1.3	SONO DESCRITTI I PROCESSI, LE ATTIVITÀ, GLI IMPIANTI ?				
1.3.1	<i>Chiara identificazione delle attività svolte direttamente dall'organizzazione e di quelle appaltate a fornitori ?</i>				
1.3.2	<i>Descrizione delle attività pregresse nel sito ?</i>				
1.3.3	<i>Descrizione degli edifici presenti, dei principali impianti, attrezzature, reparti produttivi, impianti di trattamento / abbattimento e valutazione della loro adeguatezza?</i>				
1.3.4	<i>I principali prodotti / servizi dell'organizzazione e possibilmente una loro quantificazione ?</i>				



REQUISITI DELLA NORMA ISO 14001:2004 SPUNTI AGGIUNTIVI PER L'ESAME DOCUMENTALE		DA COMPILARE A CURA DEL RESPONSABILE ESAME DOCUMENTALE			
		P	C	N	OSSERVAZIONI
1.3.5	È disponibile una planimetria dello stabilimento ?				
<b>1.4</b>	<b>È DESCRITTA L'ORGANIZZAZIONE ?</b>				
<b>1.4.1</b>	<b>Organigrammi e descrizione delle principali responsabilità?</b>				
1.4.2	Descrizione dei rapporti con la casa madre (ove applicabile)?				
1.4.3	Descrizione delle procedure e/o delle prassi esistenti in campo ambientale ?				
<b>1.5</b>	<b>È RIPORTATA UN'ANALISI AMBIENTALE DELLE ATTIVITÀ ?</b>				
<b>1.5.1</b>	<b>Descritta la correlazione tra attività e aspetti ambientali ?</b>				
<b>1.5.2</b>	<b>Descritto chiaramente il tipo di aspetto ambientale (diretto o indiretto) e il grado di influenza sullo stesso ?</b>				
<b>1.5.3</b>	<b>Prese in considerazione le condizioni operative normali, anormali e di emergenza ?</b>				
<b>1.5.4</b>	<b>Eseguita un'analisi degli incidenti capitati in passato e degli insegnamenti tratti da tali incidenti ?</b>				
<b>1.5.5</b>	<b>Presi in considerazione tutti gli aspetti ambientali (confrontare elenco indicativo in allegato 1) ?</b>				
<b>1.5.6</b>	<b>Presi in considerazione aspetti ambientali sui quali l'organizzazione ha un controllo sia diretto che indiretto ?</b>				
1.5.7	Descritti gli impatti ambientali collegati a tutti gli aspetti ?				
<b>1.6</b>	<b>SONO RIPORTATI DATI E/O INFORMAZIONI SUGLI ASPETTI AMBIENTALI ?</b>				
<b>1.6.1</b>	<b>Presenti dati e/o informazioni (anche stimati) necessari a caratterizzare tutti gli aspetti individuati ?</b>				
1.6.2	Sono stati raccolti i dati degli ultimi tre anni di esercizio (almeno per gli aspetti principali) ?				
1.6.3	Identificati indicatori rappresentativi delle performance ?				



REQUISITI DELLA NORMA ISO 14001:2004 SPUNTI AGGIUNTIVI PER L'ESAME DOCUMENTALE		DA COMPILARE A CURA DEL RESPONSABILE ESAME DOCUMENTALE			OSSERVAZIONI
		P	C	N	
1.7	SONO IDENTIFICATI TUTTI I REQUISITI LEGALI ED È VALUTATO IL GRADO DI CONFORMITÀ ATTUALE A TALI REQUISITI ?				
1.7.1	<i>Chiaramente identificati gli estremi della legislazione applicabile ?</i>				
1.7.2	<i>Preso in considerazione la principale legislazione:</i> - nazionale (confrontare questionario 14Q007) - regionale e locale				
1.7.3	<i>Chiaramente identificati gli obblighi per l'organizzazione derivanti da tale legislazione ?</i>				
1.7.4	<i>Valutato lo stato di conformità a tali obblighi, nonché la necessità di tempestivi adeguamenti ?</i>				
1.7.5	<i>Chiaramente identificati i principali requisiti non di legge (es. direttive della casa madre, accordi stipulati volontariamente dall'organizzazione con altre parti interessate) ?</i>				
1.7.6	<i>Valutato lo stato di conformità a tali requisiti, nonché la necessità di tempestivi adeguamenti ?</i>				
1.8	SONO ANALIZZATI I RAPPORTI CON LE PARTI INTERESSATE ?				
1.8.1	<i>Esposte eventuali situazioni di contestazione emerse in passato o in essere ?</i>				
1.8.2	<i>Descritte le problematiche più sentite ?</i>				
1.9	È ESEGUITA UNA VALUTAZIONE DEGLI IMPATTI AMBIENTALI DIRETTI E INDIRETTI?				
1.9.1	<i>Chiaramente descritta la metodologia di valutazione ?</i>				
1.9.2	<i>Identificati criteri di valutazione ragionevoli, semplici e chiari ?</i>				
1.9.3	<i>I criteri comprendono ?</i>				
1.9.3.1	<i>- vastità, severità e probabilità dell'impatto provocato ?</i>				



REQUISITI DELLA NORMA ISO 14001:2004 SPUNTI AGGIUNTIVI PER L'ESAME DOCUMENTALE		DA COMPILARE A CURA DEL RESPONSABILE ESAME DOCUMENTALE			
		P	C	N	OSSERVAZIONI
1.9.3.2	- grado di conformità alla normativa applicabile ?				
1.9.3.3	- vulnerabilità dell'ambiente recettore ?				
1.9.3.4	- sensibilità delle parti interessate ?				
1.9.3.5	- grado di controllo / monitoraggio attuato ?				
1.9.3.6	- grado di influenza esercitabile dall'organizzazione				
1.9.3.7	- andamento nel tempo degli indicatori di monitoraggio ?				
1.9.3.8	- opportunità di miglioramento in essere ?				
1.9.4	Chiaramente espressi i risultati della valutazione ?				
1.9.5	Gli impatti risultati significativi sono adeguati alle attività svolte dall'organizzazione ?				
1.9.6	Definite azioni di controllo / influenza da attuare nei riguardi di fornitori, appaltatori, terzisti ?				



REQUISITI DELLA NORMA ISO 14001:2004 SPUNTI AGGIUNTIVI PER L'ESAME DOCUMENTALE		DA COMPILARE A CURA DEL RESPONSABILE ESAME DOCUMENTALE			
		P	C	N	OSSERVAZIONI
<b>2</b>	<b>POLITICA AMBIENTALE</b>				
2.1	È APPROPRIATA ALLA NATURA, ALLA DIMENSIONE E AGLI IMPATTI AMBIENTALI ?				
2.2	INCLUDE L'IMPEGNO ALLA PREVENZIONE DELL'INQUINAMENTO ?				
2.3	INCLUDE L'IMPEGNO AL MIGLIORAMENTO CONTINUO ?				
2.4	INCLUDE L'IMPEGNO AL RISPETTO DELLA LEGISLAZIONE E DEGLI ALTRI OBBLIGHI CHE L'ORGANIZZAZIONE HA SOTTOSCRITTO ?				
2.5	PUNTA ALLA SENSIBILIZZAZIONE DEI DIPENDENTI ?				
2.6	PUNTA AL COINVOLGIMENTO DELLE PARTI INTERESSATE ?				
2.7	È DATATA E FIRMATA DALL'ALTA DIREZIONE ?				
<b>3</b>	<b>OBIETTIVI E TRAGUARDI AMBIENTALI</b>				
3.1	SONO STATI DEFINITI OBIETTIVI E TRAGUARDI PER OGNI RILEVANTE FUNZIONE INTERNA ?				
3.2	GLI OBIETTIVI SONO STATI IDENTIFICATI TENENDO CONTO DI				
3.2.1	- <i>politica ambientale ?</i>				
3.2.2	- <i>prescrizioni legali e di altro tipo?</i>				
3.2.3	- <i>aspetti ambientali significativi ?</i>				
3.2.4	- <i>opzioni tecnologiche ?</i>				
3.2.5	- <i>proprie risorse ed esigenze ?</i>				
3.3	DOVE POSSIBILE, GLI OBIETTIVI SONO QUANTIFICATI ?				
3.4	GLI OBIETTIVI SONO DATATI E FIRMATI DA UNA FUNZIONE DI ADEGUATA RESPONSABILITÀ ?				



REQUISITI DELLA NORMA ISO 14001:2004 SPUNTI AGGIUNTIVI PER L'ESAME DOCUMENTALE		DA COMPILARE A CURA DEL RESPONSABILE ESAME DOCUMENTALE			
		P	C	N	OSSERVAZIONI
<b>4</b>	<b>MANUALE DEL SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE</b>				
4.1	REQUISITI GENERALI				
4.1.1	<i>Sono stati identificati chiaramente gli stabilimenti / aree / attività interessate dal SGA ?</i>				
4.1.2	<i>È presente una descrizione dei processi e delle attività svolte dall'organizzazione ?</i>				
4.1.3	<i>Contiene l'elenco delle procedure del SGA e/o il richiamo alle singole procedure nelle relative sezioni / capitoli ?</i>				
4.1.4	<i>Contiene l'organigramma rappresentativo della struttura aziendale e delle funzioni che hanno influenza sul SGA ?</i>				
4.1.5	<i>Il documento è gestito in maniera controllata ?</i>				
4.1.6	<i>Descrizione generale del SGA e dei rapporti con eventuali altri Sistemi presenti ?</i>				
4.1.7	<i>Il manuale è complessivamente autoportante ?</i>				
4.2	POLITICA AMBIENTALE				
4.2.1	<i>Approvata dall'alta Direzione ?</i>				
4.2.2	<i>Revisionata periodicamente ?</i>				
4.2.3	<i>Comunicata a tutte le persone che lavorano per l'organizzazione e per conto di essa ?</i>				
4.2.4	<i>Disponibile al pubblico ?</i>				
4.3.1	ASPETTI AMBIENTALI				
4.3.1.1	<i>Predisposta una procedura ?</i>				
4.3.1.2	<i>Individuazione degli aspetti diretti e indiretti e degli impatti ambientali ?</i>				



REQUISITI DELLA NORMA ISO 14001:2004 SPUNTI AGGIUNTIVI PER L'ESAME DOCUMENTALE		DA COMPILARE A CURA DEL RESPONSABILE ESAME DOCUMENTALE			OSSERVAZIONI
		P	C	N	
4.3.1.3	Considerate condizioni normali, anormali e di emergenza ?				
4.3.1.4	Presente una metodologia di valutazione degli aspetti ?				
4.3.1.5	Previsto aggiornamento periodico della valutazione ?				
4.3.1.6	Prevista identificazione preliminare degli aspetti ambientali per sviluppi nuovi o attività, prodotti e servizi nuovi o modificati				
4.3.2	<b>PRESCRIZIONI LEGALI E ALTRE PRESCRIZIONI</b>				
4.3.2.1	Predisposta una procedura ?				
4.3.2.2	Identificazione delle prescrizioni legali applicabili ?				
4.3.2.3	Identificazione dei requisiti non di legge sottoscritti ?				
4.3.2.4	Definizione delle azioni necessarie a garantirne l'accesso ?				
4.3.2.5	Definizione delle responsabilità necessarie a garantire la conformità legislativa ?				
4.3.3	<b>OBIETTIVI, TRAGUARDI E PROGRAMMI/</b>				
4.3.3.1	Descritto il processo di definizione degli obiettivi, traguardi e programmi ?				
4.3.3.2	Coerenza degli obiettivi con politica e aspetti significativi ?				
4.3.3.3	Modalità di revisione / aggiornamento degli obiettivi, traguardi e programmi ?				
4.3.3.4	Modalità di controllo avanzamento obiettivi, traguardi e programmi ?				
4.3.3.5	Diffusione degli obiettivi al personale ?				
4.4.1	<b>RISORSE, RUOLI, RESPONSABILITA' E AUTORITA'</b>				
4.4.1.1	Definizione e comunicazione della struttura, delle responsabilità e dei compiti delle funzioni aziendali ?				
4.4.1.2	Disponibilità di adeguate risorse ?				



REQUISITI DELLA NORMA ISO 14001:2004 SPUNTI AGGIUNTIVI PER L'ESAME DOCUMENTALE		DA COMPILARE A CURA DEL RESPONSABILE ESAME DOCUMENTALE			
		P	C	N	OSSERVAZIONI
4.4.1.3	Nomina del Rappresentante della Direzione ad una funzione di adeguata autorità ?				
4.4.2	COMPETENZA, FORMAZIONE E CONSAPEVOLEZZA				
4.4.2.1	Predisposta una procedura ?				
4.4.2.2	Identificazione della competenza necessaria per specifiche mansioni ?				
4.4.2.3	Individuazione necessità formative ?				
4.4.2.4	Pianificazione della formazione per personale interno ed esterno ?				
4.4.2.5	Valutazione efficacia formazione ?				
4.4.2.6	Formazione neoassunti ?				
4.4.3	COMUNICAZIONE				
4.4.3.1	Predisposta una procedura ?				
4.4.3.2	Trasmissione delle comunicazioni al personale (top-down) ?				
4.4.3.3	Modalità di raccolta e valutazione delle comunicazioni dal personale (botton – up) ?				
4.4.3.4	Modalità di raccolta e valutazione delle comunicazioni delle parti interessate esterne ?				
4.4.3.5	Considerata la comunicazione all'esterno degli aspetti ambientali significativi? Sono registrate eventuali decisioni in merito ?				
4.4.4	DOCUMENTAZIONE				
4.4.4.1	Descrizione delle tipologie di documenti presenti ?				
4.4.4.2	Elenco della documentazione del SGA ?				
4.4.5	CONTROLLO DEI DOCUMENTI				



REQUISITI DELLA NORMA ISO 14001:2004 SPUNTI AGGIUNTIVI PER L'ESAME DOCUMENTALE		DA COMPILARE A CURA DEL RESPONSABILE ESAME DOCUMENTALE			OSSERVAZIONI
		P	C	N	
4.4.5.1	<i>Predisposta una procedura ?</i>				
4.4.5.2	<i>Identificazione documenti ?</i>				
4.4.5.3	<i>Preparazione, verifica e approvazione ?</i>				
4.4.5.4	<i>Distribuzione ?</i>				
4.4.5.5	<i>Revisione ?</i>				
4.4.5.6	<i>Archiviazione (cartacea ed informatica) ?</i>				
4.4.5.7	<i>Modalità di gestione della documentazione obsoleta ?</i>				
4.4.5.8	<i>Modalità di gestione della documentazione esterna ?</i>				
4.4.6	<b>CONTROLLO OPERATIVO</b>				
4.4.6.1	<i>Identificazione delle attività associate agli aspetti ambientali significativi ?</i>				
4.4.6.2	<i>Modalità attraverso le quali viene effettuato il controllo delle attività interne (vd. Procedure documentate e istruzioni) e di quelle affidate all'esterno (es. audit) ?</i>				
4.4.6.3	<i>Gestione della manutenzione ?</i>				
4.4.6.4	<i>Gestione dei fornitori ?</i>				
4.4.7	<b>PREPARAZIONE E RISPOSTA ALLE EMERGENZE</b>				
4.4.7.1	<i>Identificazione delle possibili situazioni di emergenza ?</i>				
4.4.7.2	<i>Predisposizione di procedure di risposta ?</i>				
4.4.7.3	<i>Revisione delle procedure di risposta a seguito di emergenze ?</i>				
4.4.7.4	<i>Esercitazioni periodiche ?</i>				
4.5.1	<b>SORVEGLIANZA E MISURAZIONE</b>				



REQUISITI DELLA NORMA ISO 14001:2004 SPUNTI AGGIUNTIVI PER L'ESAME DOCUMENTALE		DA COMPILARE A CURA DEL RESPONSABILE ESAME DOCUMENTALE			
		P	C	N	OSSERVAZIONI
4.5.1.1	<i>Predisposte procedure documentate ?</i>				
4.5.1.2	<i>Monitoraggio dei dati sulle prestazioni e sul rispetto degli obiettivi ?</i>				
4.5.1.3	<i>Taratura e manutenzione delle apparecchiature e archiviazione delle loro registrazioni ?</i>				
4.5.1.4	<i>Identificati indicatori ?</i>				
4.5.2	<b>VALUTAZIONE DEL RISPETTO DELLE PRESCRIZIONI</b>				
4.5.2.1	<i>Predisposta una procedura ?</i>				
4.5.2.2	<i>Definizione di un piano di verifica periodica del rispetto delle prescrizioni legali applicabili ?</i>				
4.5.2.3	<i>Definizione di un piano di verifica periodica del rispetto dei requisiti non di legge sottoscritti ?</i>				
4.5.2.4	<i>Conservazione dei dati di valutazione del rispetto delle prescrizioni</i>				
4.5.3	<b>NON CONFORMITÀ, AZIONI CORRETTIVE E AZIONI PREVENTIVE</b>				
4.5.3.1	<i>Predisposta una procedura ?</i>				
4.5.3.2	<i>Definizione responsabilità per la gestione delle NC e adozione AC/AP ?</i>				
4.5.3.3	<i>Identificazione e trattamento delle NC ?</i>				
4.5.3.4	<i>Predisposizione di adeguate azioni correttive e preventive ?</i>				
4.5.3.5	<i>Riesame dell'efficacia delle AC e delle AP</i>				
4.3.5.6	<i>Registrazione modifiche nelle procedure a seguito di AC/P ?</i>				
4.5.4	<b>CONTROLLO DELLE REGISTRAZIONI</b>				
4.5.4.1	<i>Predisposta una procedura ?</i>				



REQUISITI DELLA NORMA ISO 14001:2004 SPUNTI AGGIUNTIVI PER L'ESAME DOCUMENTALE		DA COMPILARE A CURA DEL RESPONSABILE ESAME DOCUMENTALE			
		P	C	N	OSSERVAZIONI
4.5.4.2	Descritte tipologie di registrazioni ?				
4.5.4.3	Le registrazioni includono quelle relative a formazione, audit e riesame ?				
4.5.4.4	<b>Modalità di identificazione, archiviazione, conservazione, rimozione ?</b>				
<b>4.5.5</b>	<b>AUDIT INTERNO</b>				
4.5.5.1	Predisposte procedure e programmi ?				
4.5.5.2	Descritte le finalità degli audit ?				
4.5.5.3	Pianificazione degli audit basata sulla criticità delle aree e sui risultati precedenti ?				
4.5.5.4	Definite responsabilità e modalità per pianificazione, conduzione e rendicontazione degli audit interni ?				
4.5.5.5	Definiti i requisiti degli auditor interni ?				
<b>4.6</b>	<b>RIESAME DELLA DIREZIONE</b>				
4.6.1	Scopo e frequenza del riesame ?				
4.6.2	Predisposizione informazioni necessarie per il riesame ?				
4.6.3	Definizione degli elementi in ingresso e in uscita al riesame ?				
4.6.4	Registrazioni del riesame ?				
4.6.5	Definite le funzioni coinvolte nel riesame ?				

**ALLEGATO 1 ELENCO INDICATIVO ASPETTI AMBIENTALI****ASPETTI AMBIENTALI**

<b>Generali</b>	<b>Specifici</b>	<b>Individuati nell'Analisi Iniziale ?</b>
<i>Consumi energetici</i>	<i>Combustibili gassosi</i>	
	<i>Combustibili liquidi</i>	
	<i>Combustibili solidi</i>	
	<i>Energia elettrica</i>	
	<i>Energia termica</i>	
	<i>Altro .....</i>	
<i>Consumi di acqua</i>	<i>Da acquedotto</i>	
	<i>Da pozzo</i>	
	<i>Da corpo superficiale</i>	
	<i>Piovana</i>	
	<i>Altro .....</i>	
<i>Consumi di materie prime e sostanze</i>	<i>Metalli</i>	
	<i>Carta / cartone</i>	
	<i>Legno</i>	
	<i>Plastica</i>	
	<i>Prodotti chimici</i>	
	<i>Terre</i>	
	<i>Vetro</i>	
	<i>Altro .....</i>	
<i>Emissioni in atmosfera</i>	<i>Da impianti termici</i>	
	<i>Da impianti di processo</i>	
	<i>Diffusione di polveri</i>	
	<i>Sostanze lesive dello strato di ozono</i>	
	<i>Sfiati, vapori, aerosol</i>	
	<i>Fumi di saldatura</i>	
	<i>Ricambi d'aria</i>	
	<i>Altro .....</i>	
<i>Scarichi idrici</i>	<i>In fognatura</i>	
	<i>In acque superficiali</i>	
	<i>In acque sotterranee / nel suolo</i>	

**ASPETTI AMBIENTALI**

<b>Generali</b>	<b>Specifici</b>	<b>Individuati nell'Analisi Iniziale ?</b>
<i>Rifiuti</i>	<i>Solidi urbani</i>	
	<i>Assimilabili – imballaggi</i>	
	<i>Destinati a recupero</i>	
	<i>Altri speciali non pericolosi</i>	
	<i>Speciali pericolosi</i>	
	<i>Altro .....</i>	
<i>Suolo</i>	<i>Sversamenti accidentali e/o perdite da serbatoi interrati</i>	
<i>Sostanze pericolose</i>	<i>Stoccaggio e movimentazione di sostanze o rifiuti pericolosi</i>	
<i>Disturbi a livello locale</i>	<i>Rumore esterno</i>	
	<i>Vibrazioni</i>	
	<i>Odori</i>	
	<i>Amianto</i>	
	<i>Impatto visivo</i>	
	<i>Traffico</i>	
	<i>Campi elettromagnetici</i>	
	<i>Organismi molesti o patogeni</i>	
	<i>Inquinamento luminoso</i>	
	<i>Interferenze con il territorio</i>	
	<i>Altro .....</i>	
<i>Situazioni di rischio</i>	<i>Incendio</i>	
	<i>Esplosioni</i>	
	<i>Policlorobifenili</i>	
	<i>Gas tossici</i>	
	<i>Radiazioni ionizzanti</i>	
	<i>Altro .....</i>	